



Secretary
of State

Secrétariat
d'État

Government
Publications

CAI
FN
-C17

Canada Student LOANS Program

Interest Relief Plan



3 1761 115526840

1984-85

Canada



Digitized by the Internet Archive
in 2022 with funding from
University of Toronto

CANADA STUDENT LOANS PROGRAM INTEREST RELIEF PLAN

PURPOSE OF PLAN

The Government of Canada will pay the interest on Full-and Part-Time Canada Student Loans on behalf of debtors who are unable to find work or who are temporarily disabled and consequently experiencing financial hardship.

Interest relief is paid only on Canada Student Loans. Should you have difficulty repaying loans to other jurisdictions, you should contact those jurisdictions directly.

ELIGIBILITY

To be eligible for interest relief, a borrower must meet all of the following conditions:

- be resident in Canada
- be either:

unemployed (i.e. having worked 80 hours or less in the four weeks immediately prior to application); and actively seeking employment of more than 20 hours per week and available for such work;

or

incapable of working because of a temporary disability or illness. The condition must be substantiated by a statement from a doctor indicating the nature of the illness or disability and the probable duration;

- have a family income such that the repayment of Canada Student Loans causes exceptional hardship. (The applicant's family is defined as the borrower or the borrower and spouse and persons dependent upon them.) The following table indicates the level of monthly income under which the applicant may receive aid:

MAXIMUM GROSS MONTHLY FAMILY INCOME FOR INTEREST RELIEF ELIGIBILITY

Total Monthly Payment on All Canada Student Loans	Single Debtor	Debtor with Dependents					
		Number in Family Unit					
		2	3	4	5	6	
1-25 \$	865 \$	1270 \$	1525 \$	1730 \$	1980 \$	2255 \$	
26-50 \$	890 \$	1295 \$	1550 \$	1755 \$	2005 \$	2280 \$	
51-75 \$	915 \$	1320 \$	1575 \$	1780 \$	2030 \$	2305 \$	
76-100 \$	940 \$	1355 \$	1600 \$	1805 \$	2055 \$	2330 \$	
101-125 \$	965 \$	1370 \$	1625 \$	1830 \$	2080 \$	2355 \$	
126-150 \$	990 \$	1395 \$	1650 \$	1855 \$	2105 \$	2380 \$	
151-175 \$	1015 \$	1420 \$	1675 \$	1880 \$	2130 \$	2405 \$	
176-200 \$	1040 \$	1455 \$	1700 \$	1905 \$	2155 \$	2430 \$	
201-225 \$	1065 \$	1470 \$	1725 \$	1930 \$	2180 \$	2455 \$	
226-250 \$	1090 \$	1495 \$	1750 \$	1955 \$	2205 \$	2480 \$	
251-275 \$	1115 \$	1520 \$	1775 \$	1980 \$	2230 \$	2505 \$	
276-300 \$	1140 \$	1555 \$	1800 \$	2005 \$	2255 \$	2530 \$	
301-325 \$	1165 \$	1570 \$	1825 \$	2030 \$	2280 \$	2555 \$	
326-350 \$	1190 \$	1595 \$	1850 \$	2055 \$	2305 \$	2580 \$	
351-375 \$	1215 \$	1620 \$	1875 \$	2080 \$	2330 \$	2605 \$	
376-400 \$	1240 \$	1655 \$	1900 \$	2105 \$	2355 \$	2630 \$	

- have not been granted more than 18 months of special interest-free periods under this plan. (The six-months interest-free period for Full-Time Canada Student Loans is not included in the 18 months allowed under the Interest Relief Plan.)

BENEFITS AVAILABLE

Interest relief may be granted up to a three-month period prior to the date of application beginning on the latest of the following:

- date from which interest is owing
- date of unemployment.

Where interest relief is granted for a full three-month period prior to the date of application, the borrower will receive interest relief for six months: three months prior to the date of application and three months after the date of application.

HOW TO APPLY

Application for Interest Relief forms are available from local bank branches, Canada Manpower offices, collection agencies that collect Canada Student Loans, and the Student Assistance Directorate, Department of the Secretary of State.

You must ensure that Section I of the form is completed in detail and that the necessary documentation is attached. The applicant then must swear before a Commissioner for Taking Oaths or other qualified individual that the information provided is true in every respect. The form is then taken to the bank or collection agency holding the applicant's loans for completion of the appropriate sections dealing with the details of the loan. (If the bank has claimed the loan and the applicant has not been contacted by a collection agency, the application should be sent directly to the Student Assistance Directorate.)

HOW TO COMPLETE AN APPLICATION FOR INTEREST RELIEF (FORM 8) AND APPLICATION FOR EXTENSION OF INTEREST RELIEF (FORM 9)

SECTION I:

To Be Completed by Borrower.

SOCIAL INSURANCE NUMBER:

Please ensure that the number is accurate.

SURNAME:

Enter current family name.

GIVEN NAMES:

Enter given names.

MAILING ADDRESS:

Enter all pertinent information, including postal code. If you reside outside Canada, you are not eligible to apply.

DATE OF BIRTH:

Enter day, month and year when you were born. (This item does not appear on Form 9.)

MARITAL STATUS:

Check the appropriate box.

NO. OF MEMBERS IN FAMILY:

Enter the number of members in your immediate family including yourself, your spouse and anyone dependent upon you and/or your spouse, if applicable. DO NOT INCLUDE PARENTS OR OTHER RELATIVES not dependent upon you. (If you are single, without dependents, enter "01.")

GROSS FAMILY INCOME:

This means the amount of earned income before deductions of all family members (see above) contributing to the support of the household. A figure *must* be entered; enter only numbers, e.g. \$500, \$0, etc.; DO NOT ENTER NIL, N/A, etc.

DATE BECAME UNEMPLOYED:

If you are unemployed or have been unable to work 80 hours or less in the four weeks preceding the date of application, you must enter the most recent date on which you became unemployed. Complete only if you are still unemployed from that date. If you have not worked since leaving school, indicate the day you left school. This date must be at least four weeks prior to the date of the commissioner's signature. If you are not available for work nor actively looking for work, you are not eligible to apply. Full-time students who are actively seeking part-time work of more than 20 hours per week and who have outstanding defaulted Canada Student Loans may apply. (NOTE: This item does not appear on Form 9, Application for Extension of Interest Relief.)

SPOUSE'S SOCIAL INSURANCE NUMBER:

Must be entered if you are married or have been living common-law for two years and/or have children. (This item does not appear on Form 9, Application for Extension of Interest Relief.)

REASON FOR UNEMPLOYMENT:

Check "Unable to find work" if the following three conditions apply to your situation:

-
-
- have worked 80 hours or less in the four weeks prior to application, and
 - are available for work of more than 20 hours weekly, and
 - are actively looking for such work.

Check "Illness or disability" if you are temporarily under medical care and this condition prevents you from seeking work. Attach a doctor's certificate indicating:

- nature of your illness or disability
- approximate date your condition commenced
- expected date of your recovery
- possibility of illness preventing you from obtaining gainful employment, temporarily or permanently
- if condition will permanently reduce your lifetime earning capacity, an indication of the probable type of employment you may expect to obtain
- any additional remarks your physician may wish to make.

APPLICANT'S SIGNATURE:

No changes should be made to the application and certificate once you have signed it. The date indicated must be at least four weeks after "Date became unemployed" and cannot be before "Interest owing from" date or "Last payment date" in Section II(A) or II(B). Your application must be received by the Department of the Secretary of State no later than 30 days after the day you have signed the application. ("Date became employed" does not appear on Form 9, Application for Extension of Interest Relief.)

COMMISSIONER FOR TAKING OATHS' SIGNATURE AND DATE:

The date of this signature must be the same as the date of your signature ("Applicant's signature") since you must sign the form in the presence of a Commissioner for Taking Oaths (or designated individual - see list below). The commissioner must include a notification of the expiry date of the commission. (Any change in this date must be initialed by the commissioner.)

If the date on which you apply for an extension of Interest Relief is later than three months minus 15 days after the "end date" of your latest approved period or if you have misplaced the Form 9 originally sent to you, you must use a Form 8, Application for Interest Relief, and follow the instructions.

If however, the date on which you are applying for an extension of Interest Relief is earlier than three months minus 15 days after the "end date" of your latest approved period, you may complete a Form 9, Application for Extension of Interest Relief.

NOTE:

When you are completing a Form 9, you may, instead of obtaining a commissioner's signature, provide copies of your most recent Unemployment Insurance Commission or welfare payment stubs attesting to your unemployment prior to the date of application. Alternatively, if none of the above is available, a letter verifying your circumstances from one of the following members of your community may be submitted:

Priest, minister of religion
Bank manager
Full-time manager of credit union
Bank officer with signing authority
Judge
Police officer (provincial/municipal)
RCMP
Senior university professor
Head community college (incl. CEGEP)
School principal (high school/primary school)
Professional accountant (CA, RIA, CGA, APA)
Professional engineer
Mayor (town or city)
Lawyer (member of provincial bar)
Notary public
Medical doctor
Dentist
Veterinarian
Postmaster
MP

WAIVER FOR RELEASE OF TAX INFORMATION:

Must be completed fully by both student and spouse, if applicable.

SECTION II:

To Be Completed by Lending Institution.

If your Canada Student Loan(s) is(are) held by your bank, take your application to your bank branch and request them to complete Section II (A) if you have full-time loans and/or Section II (B) if you have part-time loans.

INTEREST RATE OPTION:

“**FIXED**” should be ticked. If interest rate is a weighted average rate, note this on the form.

PRINCIPAL OUTSTANDING:

The principal outstanding at the time of application for interest relief.

INTEREST OWING FROM:

The date from which the student owes interest. This date cannot be later than the borrower's application date.

If the form being completed is a Form 9, Application for Extension of Interest Relief, this date should be the actual date from which interest is owed.

RATE OF INTEREST AT THAT DATE:

The rate of interest that has been agreed when you sign your Consolidated Guaranteed Student Loan Agreement for Full-Time Loans or your Loan Agreement for Part-Time Loans. If you have not signed such an agreement, you must do so before you apply for interest relief.

LAST PAYMENT DATE:

The date you made the last payment on your Canada Student Loan. If you have never made any payments, the date entered should be the same as “Interest Owing From” date.

All data pertaining to each loan must be fully completed.

The bank must sign and date “Loan Data Certified Correct” and fill in the “Name and Address of Lending Institution” and the “MICR Transit Number.” The borrower must ensure that the application form is promptly sent to the Student Assistance Directorate so that it is received within 30 days of the date of application.

SECTION III:

Collection Agency or Student Assistance Directorate. If the bank has requested the government to assume responsibility for the collection of your loan and you have not received notification that your account is being handled by a collection agency, enter GXX in the "Branch Code" and submit your application form directly to:

**Canada Student Loans Program
Student Assistance Directorate
P.O. Box 2090, Station D
Ottawa, Ontario
K1P 6C6**

If your loan is with a collection agency or the Department of Justice, you must have that agency complete this section. (If judgment has been registered against you, if you have filed an Assignment in Bankruptcy that includes your Canada Student Loans, or you have been convicted of fraud, you are not eligible for interest relief.)

NOTE:

If you have outstanding loans at both the bank and the collection agency, a separate application must be submitted to both. If your application is not completed properly, it will be returned to you or to the bank depending on the error or omission. If it is returned to the bank, you will be notified and if it is returned to you, the bank will be notified. You or the bank will be allowed 60 days from the date of refusal or the refusal/rejection letter to resubmit your application.

ASSISTANCE PROVIDED

If the application is approved, a letter of acceptance will be sent to you to indicate the period for which interest relief has been granted. The lending institution or the collection agency will be informed at that time and payment arrangements made directly with either: interest relief will be granted for either a three- or a six-month period, depending on information contained in the application. An Application for Extension of Interest Relief (Form 9) will be included with the letter of acceptance so that you may reapply if you continue to satisfy the criteria for eligibility.

A letter of refusal will be sent to you if the conditions for eligibility are not met or if the application has not been completed properly or the required attachments are not

included. One of the following reasons will be stated on the letter of refusal you receive:

- Your application was received more than 30 days after your application date.
- You do not satisfy the definition for unemployment – your application date is not four weeks after your date of unemployment.
- You are not a resident of Canada.
- The medical evidence provided is insufficient to justify interest relief.
- Your income is in excess of that allowed for interest relief.
- Your application was resubmitted more than 60 days after the date of refusal.
- Interest owing date must not be after Commissioner for Signing Oaths' signature date.
- Last payment date must not be after Commissioner for Signing Oaths' signature date.

If your application for this interest relief is refused for any of the above reasons, you must submit a new application if you wish to reapply. If you wish to reapply, please ensure that your circumstances satisfy the criteria for eligibility. If you are refused interest relief and have unusual circumstances or exceptional expenses, you may write directly to the Student Assistance Directorate of the Department of the Secretary of State to appeal the decision.

OBLIGATIONS OF BORROWER:

During the period of application for interest relief and during the special interest-free period, you will not be required to make payments on the principal amounts of the loans nor the interest due on the loans. Upon termination of each special interest-free period, you must either reapply for an additional interest-free period (if you are still eligible), or commence repayment of the full- or part-time loans under the arrangement originally agreed between yourself and the bank or collection agency. The length of the original repayment period will be extended by the length of the special interest-free period.

WARNING:

Any person, who, in applying for interest relief under this program, knowingly makes a false statement or misrepresentation in an application or other document or wilfully furnishes any false or misleading information, is guilty of an offence under the Canada Student Loans Act.

Additional information is available from:

Student Assistance Directorate
Department of the Secretary of State
P.O. Box 2090, Station D
Ottawa, Ontario
K1P 6C6

or by calling:

(819) 994-1844 or toll-free 1-800-567-9602.

ISBN 0-662-53266-X
N° de cat. S2-118/1985
Services Canada 1984
© Ministre des Approvisiōnnements et

(819) 994-1844 ou, sans frais, 1-800-567-9602.

ou composez l'un des numéros suivants :

KIP 6C6
Ottawa (Ontario)
C.P. 2090, succursale D
Secrétariat d'État
Direction de l'aide aux étudiants

L'adresse suivante :

Pour obtenir de plus amples renseignements, écrivez à

l'autre document, ou formuler délibérément à ce sujet un
fausse déclaration ou un faux exposé dans une demande ou
d'exemption d'intérêts en vertu de ce programme, une
quiconque fait sciemment, au sujet d'une demande
renseignement faux ou trompeur, est coupable d'une infraction à la Loi canadienne sur les prêts aux étudiants.

MISE EN GARDE

veille demander (si vous êtes encore admissible), soit com-
mençer à rembourser vos prêts d'études à temps plein ou à
temps partiel conformément à l'accord passé initialement
avec la banque ou l'agence de recouvrement. La période de
spéciale d'exemption s'ajoutera à la durée de la période de
remboursement.

RESPONSABILITÉS DE L'EMPRUNTEUR

Si votre demande est agréée, on vous adressera une lettre d'acceptation indiquant la période visée par l'exemption. On aviseira l'établissement préteur ou l'agence de recouvrement de cette décision et on prendra directement avec les dispositions nécessaires. La durée de l'exemption sera de trois ou de six mois, selon les renseignements fournis dans la demande. La lettre d'accès à la compensation sera accompagnée d'une demande de prolongation (formule 9), que vous pourrez remplir ou n'est pas accompagnée des documents requis.

Vous recevrez une lettre de rejet si vous ne satisfaites pas aux critères d'admissibilité. La lettre de rejet indique la période de six mois, selon les renseignements fournis dans la demande. La lettre d'accès à la compensation sera accompagnée d'une demande de prolongation (formule 9), que vous pourrez remplir ou n'est pas accompagnée des documents requis.

Vous ne résidiez pas au Canada.

Le certificat médical fourni ne justifie pas l'octroi d'une exemption.

Votre régence excède la limite autorisée.

Plus de 60 jours se sont écoulés entre la date du rejet et la date de la nouvelle demande.

La date depuis laquelle l'intérêt est dû est postérieure à la date de la signature du compromis d'assainissement.

La date du premier paiement est postérieure à la date de la signature du compromis d'assainissement.

Si votre demande est rejetée pour une ou plusieurs raisons précédentes, vous devrez présenter une nouvelle demande. Assurez-vous d'abord que vous satisfaites aux critères d'admissibilité. Si votre demande n'est pas agréée ou que vous trouvez dans une situation exceptionnelle ou avez des obligations extraordinaires, vous pouvez en appeler de la décision en écrivant à la Direction de l'aide aux étudiants du Secrétariat d'État.

OCTROI D'UNE AIDE

Si la formule n'est pas correctement remplie, elle vous sera retournée ou elle sera renvoyée à la banque, selon le cas, pour correction. Si elle est retournée à la banque, vous en seriez avisé(e); l'inverse est également vrai. La banque ou vous-même disposerez de 60 jours à partir de la date du rejet pour présenter une nouvelle demande.

Si vous avez des emprunts à rembourser à la fois à une banque et à une agence de recouvrement, vous devrez présenter une demande distincte à chacune.

REMARQUE :

Si votre dossier a été confié à une agence de recouvrement ou au ministère de la Justice, vous devrez faire remplir cette partie par la personne compétente. (Si un jugeement a été émis contre vous, ou que vous avez enregistré une entégriale contre vous, ou bien que vous avez été déclaration de faillite dans ladite figurent vos prêts entre particulier par la personne compétente. (Si un jugeement a été émis contre vous, ou bien que vous avez été déclaration de faillite dans ladite figurent vos prêts entre particuliers, ou bien que vous avez été reconnu(e) coupable de délits, ou bien que vous avez été reconnu(e) coupable de fraude, vous n'êtes pas admissible à l'exemption d'intérêts.)

KIP 6C6

Ottawa (Ontario)

C.P. 2090, succursale D

Programme canadien de prêts aux étudiants

Direction de l'aide aux étudiants

Si la banque a demandé au gouvernement de se charger du recouvrement de votre prêt et que vous n'avez pas été informé(e) que votre dossier avait été confié à une agence de recouvrement, inscrivez „GXX.. dans la case „Code de la succursale“, et faites parvenir la formule directement à la succursale. Agence de recouvrement ou Direction de l'aide aux étudiants.

PARTIE III :

La banque doit signer et dater l'attestation de l'exactitude des renseignements relatifs au prêt et inscrire le nom et l'adresse de l'établissement prêteur ainsi que le numéro transitaire MICR. L'emprunteur doit voir à ce que la formule soit envoyée aussitôt que possible à la Direction de l'aide étudiants afin que celle-ci la reçoive dans les 30 jours suivant la date de présentation de la demande.

Tous les renseignements demandés doivent être fournis.

Il s'agit de la date à laquelle vous avez effectué votre dernier paiement à l'égard de votre prêt d'études. Si vous avez versé aucun paiement, la date inscrite dans cette case doit correspondre à la date depuis laquelle l'intérêt est dû.

DATE DU DERNIER PAIEMENT :

Il s'agit du taux d'intérêt fixe lors de la signature de l'accord de prêt consolidé garanti pour les prêts d'études à temps plein ou de l'accord de prêt d'études à temps partiel, selon le cas. Si vous n'avez signé aucun accord, vous devrez le faire avant de présenter une demande d'exemption d'intérêts.

Dans le cas d'une demande de prolongation de la période d'exemption d'intérêts (formule 9), il s'agit de la date depuis laquelle cet intérêt est dû.

La date depuis laquelle l'étudiant(e) doit de l'intérêt. Cette date ne doit pas être postérieure à la date de la demande.

INTÉRÊT DU DEPUIS LE :

Il s'agit du principal impayé au moment de la présentation de la demande d'exemption d'intérêts.

PRINCIPAL IMPAYÉ :

La case „FIXE“ doit être cochée. Si le taux d'intérêt constitue une moyenne pondérée, il faut l'indiquer sur la formule II(A) pour les prêts d'études à temps plein ou la partie II(B) vos prêts et demandes au responsabilisé de rembourser la partie Apprenez la demande à la succursale bancaire qui détient doit être remplie par l'établissement prêteur.

PARTIE II :

Cette partie doit être remplie par l'emprunteur et son conjoint, le cas échéant.

RESENSEIGNEMENTS RELATIFS À L'IMPÔT :

AUTORISATION DE DIVULGUE DES

Si la date de votre demande de prolongation de la période d'exemption d'intérêts dépasse de trois mois moins 15 jours la date d'expiration de la période de prolongation précédente, ou que vous avez égaré la formule 9 qui vous avait été remise, il vous faut alors remplir une formule 8 - Demande d'exemption d'intérêts - en suivant les instructions.
Cependant, si la date de votre demande de prolongation n'excède pas d'une période de trois mois moins 15 jours sur la date d'expiration de votre période de prolongation précédente, vous pouvez remplir une formule 9 - Demande de prolongation de la méthode d'exemption d'intérêts.
Lorsque vous remplissez une demande de prolongation de la période d'exemption d'intérêts (formule 9), plutôt que d'obtenir la signature d'un commissaire, vous pouvez annexer une copie du talon de vos chèques d'assurance-chomage ou d'assistance sociale pour attester que vous êtes sans emploi jusqu'à la date de la demande. Autrement, vous pouvez produire une lettre confirmant vos déclarations de la part d'une des personnes suivantes :
Prêtre, ministre du culte Directeur de banque Employé de banque ayant le pouvoir de signer Agent de police (provinciale/municipale) Juge Agent de la GRC Avocat (membre du barreau) Maître (membre du barreau) Notaire Médecin Dentiste Vétérinaire Maître de poste Député

REMARQUE :

Période d'exemption d'intérêts dépasse de trois mois moins 15 jours la date d'expiration de la période de prolongation précédente, ou que vous avez égaré la formule 9 qui vous avait été remise, il vous faut alors remplir une formule 8 - Demande d'exemption d'intérêts - en suivant les instructions.

Cependant, si la date de votre demande de prolongation n'excède pas d'une période de trois mois moins 15 jours sur la date d'expiration de votre période de prolongation précédente, vous pouvez remplir une formule 9 - Demande de prolongation de la méthode d'exemption d'intérêts.

Lorsque vous remplissez une demande de prolongation de la période d'exemption d'intérêts (formule 9), plutôt que d'obtenir la signature d'un commissaire, vous pouvez annexer une copie du talon de vos chèques d'assurance-chomage ou d'assistance sociale pour attester que vous êtes sans emploi jusqu'à la date de la demande. Autrement, vous pouvez produire une lettre confirmant vos déclarations de la part d'une des personnes suivantes :

(Toute modification de cette date doit être parapheé par lui.)
doit indiquer la date à laquelle son commissariat prend fin.
autre personne autorisée - voir liste ci-dessous). Ce dernier
signer la demande en présence du commissaire (ou d'une
("Signature du requérant"), étant donné que vous devez
Cette date doit correspondre à la date de votre signature
DATE :

SIGNATURE DU COMMISSAIRE AUX SERMENTS ET

d'intérêts.)
9 - Demande de prolongation de la période d'expiration
(la case „Sans emploi depuis“ ne figure pas sur la formeule
30 jours suivant la date à laquelle vous signez la demande.
La demande doit parvenir au Secrétaire d'Etat dans les
la date du demandeur patient (partie II(A) ou partie II(B)).
être antérieure à la date depuis laquelle l'intérêt est dû si à
inscrite dans la case „Sans emploi depuis“, et ne doit pas
doit être postérieure d'au moins quatre semaines à la date
l'attestation, ne doit pas être modifiée. La date qui y figure
Une fois signée par l'empunteur, la demande, ainsi que
SIGNATURE DU REQUÉRANT :

- juger bon d'indiquer.
- tous renseignements additionnels que le médecin peut
- voter capacité de travailler;
- obtenir, si votre état doit reduire de façon permanente
- le type d'emploi que vous pouvez probablement espérer
- le type d'emplois que vous empêche, provisoire-
- la possibilité que votre état vous empêche, provisoire-
- la date probable de votre rétablissement;
- cette maladie ou incapacité;
- la date approximative depuis laquelle vous souffrez de
- la nature de votre maladie ou incapacité;

Cochez la case „Maladie ou incapacité provisoire“ si vous
recevez actuellement des soins et que votre état vous
empêche de chercher du travail. Vous devez joindre à votre
demande un certificat médical attenant

- chercher activement un tel emploi.
- par semaine;
- être à même de prendre un emploi de plus de 20 heures
- semaines précédant la demande;
- avoir travaillé 80 heures ou moins pendant les quatre

Cochez la case „Démarques infirmitaires“ si vous faites aux trois conditions suivantes :

RAISON DU CHÔMAGE :

d'intérêts.)

- Demande de prolongation de la période d'exemption

avez des enfants. (Cette case ne figure pas sur la formule 9.)

vous vivez maritalement depuis deux ans ou encore si vous

vous devrez remplir cette case si vous êtes marié(e) ou si

NUMERO D'ASSURANCE SOCIALE DU CONJOINT :

d'exemption d'intérêts.)

la formule 9 - Demande de prolongation de la période

d'échéance est passée. (NOTA : Cette case ne figure pas sur

par semaine et qui ont des prêts d'études impayés dont

actuellement un emploi à temps partiel de plus de 20 heures

sont admissibles les étudiants à temps plein qui cherchent

à être pas admissible à l'exemption d'intérêts. Par contre,

emploi ou ne cherche pas activement du travail, vous

précedez d'au moins quatre semaines la date de la signature

depuis la fin de vos études, indiquez cette date. Celui-ci doit

pas encore trouver de travail. Si vous êtes sans emploi

sans emploi. Ne remplissez cette case que si vous n'avez

dépends largement vous pourrez être considéré(e) comme étant

votre demande, vous devrez inscrire la date la plus récente

ou moins pendant les quatre semaines précédant la date de

Si vous êtes sans emploi ou n'avez travaillé que 80 heures

SANS EMPLOI DEPUIS :

QUE „NEANT“ OU „S/O“.

500 \$, 0 \$, etc. N'INSCRIVEZ PAS DE MENTIONS TELLES

qu'indiquez que des chiffres dans cette case, par exemple :

du ménage. Vous devrez absolument inscrire un montant;

de la famille (voir ci-dessus) qui contribuent à la subsistance

il s'agit du revenu, avant déductions, de tous les membres

REVENU BRUT DE LA FAMILLE :

de personnes à charge, inscrivez „01“.)

pas à votre charge. (Si vous êtes célibataire et n'avez pas

si l'y a lieu. NE COMPTEZ PAS LES PARENTS qui ne sont

personne à votre charge ou à la charge de toute conjoint,

immédiate, y compris vous-même, votre conjoint et toute

inscrivez le nombre de personnes que compte votre famille

TAILLE DE LA FAMILLE :

Cochez la case appropriée.

ETAT MATRIMONIAL :

pas sur la formule 9.)

indiquez le jour, le mois et l'année. (Cette case ne figure

DATE DE NAISSANCE :

n'est pas admissible.)

ADRESSE POSTALE : Indiquez tous les renseignements nécessaires, y compris votre code postal. (Si vous ne résidez pas au Canada, vous

ADRESSE POSTALE :

Indiquez vos prénoms.

PRENOMS

NOM DE FAMILLE : Indiquez votre nom de famille actuel.

Veuillez le vérifier.

Doit étre remplie par l'emprunteur.

DINIERS (FORMULE 9)

COMMENT REMPLIR LA DEMANDE D'EXEMPTION D'INTERETS (FORMULE 8) ET LA DEMANDE DE PROLONGATION DE LA PÉRIODE D'EXEMPTION

L'empêchement doit venir à bout rapidement si la partie I de la
formule sans omittre aucun détail et à y annexer les documents requis. Il doit ensuite déclarer sous serment, en
présence d'un commissaire aux serments, que les renseignements fournis sont justes. La formule est ensuite transmise à la banque ou à l'agence de recouvrement, qui se charge de remettre les autres parties traitant des modalités du prêt.
(Dans le cas où la banque a réclamé le remboursement du prêt et où l'agence de recouvrement n'a pas encore contacté l'emprunteur, la formule doit être envoyée directement à la direction de l'aide aux étudiants.)

On peut se procurer des formulaires de demande auprès des succursales bancaires, des centres d'emploi du Canada, des agences de recouvrement employées par le Programme canadien de prêts aux étudiants et de la Direction de l'aide aux étudiants du Secrétariat d'État.

PRESSENTATION DE LA DEMANDE

Lorsque l'exemption d'intérêts est accordée pour la période maximun de trois mois avant la demande, elle se prolonge pour une période totale de six mois, soit trois mois avant la demande et trois mois après.

- La date depuis laquelle l'emprunteur est sans emploi;
- La date depuis laquelle l'intérêt est échu;

La période d'exemption d'intérêts peut débuter trois mois au plus avant la date de la demande et à la plus rapide prochée des deux dates suivantes :

- ne pas avoir bénéficié, en vertu de ce régime, de périodes spéciales d'exemption totalisant plus de 18 mois. (La période de 18 mois exclut la période d'exemption de six mois suivant la fin des études à temps plein.)
- la date depuis laquelle l'emprunteur est échu;

NATURE DE L'AIDE

Paiement mensuel	Emprunteur payant des prêts dans le cadre du programme	Taille de la famille					
		2	3	4	5	6	
1-25 \$	865 \$	1270 \$	1525 \$	1730 \$	1980 \$	2255 \$	
26-50 \$	890 \$	1295 \$	1550 \$	1755 \$	2005 \$	2280 \$	
51-75 \$	915 \$	1320 \$	1575 \$	1780 \$	2030 \$	2305 \$	
76-100 \$	940 \$	1355 \$	1600 \$	1805 \$	2055 \$	2330 \$	
101-125 \$	965 \$	1370 \$	1625 \$	1830 \$	2080 \$	2355 \$	
126-150 \$	990 \$	1395 \$	1650 \$	1855 \$	2105 \$	2380 \$	
151-175 \$	1015 \$	1420 \$	1675 \$	1880 \$	2130 \$	2405 \$	
176-200 \$	1040 \$	1445 \$	1700 \$	1905 \$	2155 \$	2430 \$	
201-225 \$	1065 \$	1470 \$	1725 \$	1930 \$	2180 \$	2455 \$	
226-250 \$	1090 \$	1495 \$	1750 \$	1955 \$	2205 \$	2480 \$	
251-275 \$	1115 \$	1520 \$	1775 \$	1980 \$	2230 \$	2505 \$	
276-300 \$	1140 \$	1555 \$	1800 \$	2005 \$	2255 \$	2530 \$	
301-325 \$	1165 \$	1570 \$	1825 \$	2030 \$	2280 \$	2555 \$	
326-350 \$	1190 \$	1595 \$	1850 \$	2055 \$	2305 \$	2580 \$	
351-375 \$	1215 \$	1620 \$	1875 \$	2080 \$	2330 \$	2605 \$	
376-400 \$	1240 \$	1655 \$	1900 \$	2105 \$	2355 \$	2630 \$	

ADMISSIBILITÉ À L'EXEMPTION D'INTÉRÊTS
REVENU BRUT MENSUEL MAXIMUM DE LA FAMILLE

• disposer d'un revenu familial ne lui permettant pas de rembourser son emprunt sans contrainte excessive. (Aux fins du Programme, la famille de l'emprunteur comprend celu-ci et, le cas échéant, son conjoint et les personnes à leur charge.) Le tableau suivant indique le revenu nécessaire maximum en dégå duquel l'emprunteur peut recevoir une aide :

• être incapable de travailler en raison d'une maladie ou d'une incapacité provisoire. La déclaration doit être faite par un certificat médical attestant la nature de la maladie ou incapacité et sa durée probable;

• être sans emploi (c'est-à-dire avoir travaillé 80 heures ou moins pendant les quatre semaines précédant la demande), chercher activement un emploi de plus de 20 heures par semaine et être à même de prendre un tel emploi;

• pour être admissible à l'exception d'intérêts, l'emprunteur doit remplir toutes les conditions suivantes :

CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ

Le régime d'exception d'intérêts ne s'applique qu'aux prêts consentis dans le cadre du Programme canadien de bourses aux étudiants. Si vous ne croyez pas pouvoir rembourser un autre type d'emprunt, vous devrez contacter directement les autorités compétentes.

Le gouvernement du Canada s'engage à payer l'intérêt sur les prêts d'études à temps plein et à temps partiel au nom des emprunteurs sans emploï qui font face à des difficultés financières parce qu'ils ne peuvent trouver un emploi ou qu'ils sont temporairement atteints d'une incapacité.

BUT DU RÉGIME

PROGRAMME CANADIEN DE PRÊTS AUX ÉTUDIANTS
RÉGIME D'EXEMPTION D'INTÉRÊTS



Canada

1984-1985

Régime d'exemption
d'intérêts

aux étudiants

de PRÉTS

canadien

Programme

